

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2020 - 2022
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di San Bernardino Verbano
Provincia del Verbano - Cusio - Ossola**

SOMMARIO

- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate

Servizi gestiti in forma diretta

PULIZIA STRADE
DEMOGRAFICO
RAGIONERIA E TRIBUTI
POLIZIA LOCALE
UFFICIO TECNICO
SCUOLABUS

Servizi gestiti in forma associata

Protezione civile
SUAP
CANILE
SERVIZI SOCIALI

Servizi affidati a organismi partecipati

SERVIZIO IDRICO
SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI

Servizi affidati ad altri soggetti

CIMITERIALI
PULIZIA VERDE
FORNITURA PASTI MENSA

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati:
NESSUNO

Enti strumentali partecipati
NESSUNO

Società controllate
NESSUNO

Società partecipate
Acqua NOVARA VCO
CONSERVCO SPA
VCO SERVIZI SRL

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

nessuno

b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

c) Politica tributaria e tariffaria

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione (nuova amministrazione eletta in data 27/05/2019), la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate al mantenimento delle aliquote e tariffe degli anni precedenti compatibilmente con l'esigenza di evitare di coprire gli squilibri di parte corrente con avanzo o entrate destinate agli investimenti.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno essere mantenute.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà procedere all'alienazione di alcuni terreni conciliazione usi civici, con particolare attenzione anche alla verifica di eventuali usi civici presenti su condotte di centrali idroelettriche.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non procederà all'assunzione dei mutui.

¹

SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione degli anni precedenti e cercare di ridurre la spesa corrente in virtù del mancato aumento della pressione fiscale.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività a convenzioni e maggiori acquisti fatti con criteri di economicità.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere: effettuate con gli stessi criteri di economicità adottati sinora.

**ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI
FORNITURE E SERVIZI 2020-2021 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di San Bernardino Verbano**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0	0	0
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0	0	0
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0	0	0
stanziamenti di bilancio	47.000,00	37.000,00	84.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0	0	0
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	0	0	0
altro	0	0	0
totale	47.000,00	37.000,00	84.000,00

Il referente del programma
(LIETTA GIOVANNI)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021
DELL'AMMINISTRAZIONE**

Comune di San Bernardino Verbano ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO O intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazioni	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'impor- to complessi- vo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo comples- sivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DEL L'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile e del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto o è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma a (11)
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA	denominazione	
																				Importo	Tipologia			
codice	8400 3920 034	2020	2021	codice	si/no	codice	si/no	ROV EGR O	CONTRIBUTO IN CONTO CAPITALE	Tabella CPV	REALIZZAZIONE E ARE A FESTE	Tabella B.1	D'ELIANA NICO LA	numero (mesi)	si/no	20000	10000	valore	30000	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
codice	8400 3920 034	2020	2021	codice	si/no	codice	si/no	COMUNALE	CIMITERO	Tabella CPV	MANUTENZIONE STRORDINARI CIMITERI	Tabella B.1	D'ELIANA NICO LA	numero (mesi)	si/no	4000	4000	valore	8000	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
codice	8400 3920 034	2020	0	codice	si/no	codice	si/no	COMUNALE	EDIFICI COMUNALI	Tabella CPV	MANUTENZIONE STRORDINARIA	Tabella B.1	D'ELIANA NICO LA	numero (mesi)	si/no	12000	12000	valore	24000	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
codice	8400 3920 034	2020	2021	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	QUOTA EDIFICI DEL CULTO	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	6000	6000	valore	valore	12000	testo	codice	testo	Tabella B.2

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

codice	8400 3920 034	2020	2021	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	ATTR EZZA TURE	Tabella B.1	testo	nu me ro (m esi)	si/no	5000	5000	valore	valore	10000	test o	codice	test o	Tabella B.2
																47.000,00	37.000							

Il referente del programma
(LIETTA GIOVANNI)

GLI IMPORTI SONO STATI INDICATI A TI TOLO CONOSCITIVO IN QUANTO DI IMPORTO INFERIORE PER ANNO AD € 40.000,00

(1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)

(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programma di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.

(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S=CPV>48

(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11

(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento

(8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità

(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)

(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima

2. priorità media

3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)

2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)

3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)

4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)

5. modifica ex art.7 comma 9

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma biennale)			
Responsabile del procedimento		codice fiscale	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
tipologia di risorse	primo anno	anno	Annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.403/1990	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo

**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI
FORNITURE E SERVIZI 2020-2021 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di San Bernardino Verbano**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON
RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

NON CI SONO INTERVENTI PROGRAMMATI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Il referente del programma
(.....)

Note
(1) breve descrizione dei motivi

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

VISTO l'elenco delle dotazioni strumentali che corredano le stazioni di lavoro, alla data attuale:

UFFICIO	PC	NOTEBOOK	SERVER	STAMPANTI	FOTOCOPIATORI	FAX.	MACCH. SCRIVERE
Anagrafe	1	-	-	OKI microline 3391 CANON i sense	-	-	1
Segreteria	1	-	-	-	-	-	-
Contabilità	2	-	-	-	-	-	-
Tecnico	2	-	-	Develop Ineo 210 (anche fotocopiatore)	-	-	-
Sindaco	1	1	-	Plotter HP Design Jet T520 OKI C301 DN	-	-	-
Sala Cancelleria	1	-	1	-	Ineo + 224e	1	-

VISTO l'elenco, di seguito evidenziato, delle autovetture di servizio nonché dei mezzi in dotazione all'ente:

N. 1 – FIAT PUNTO IN DOTAZIONE POLIZIA LOCALE – TARGA FF456LX;

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

N. 1 – PIAGGIO APE CAR –TARGA DW7063S;

N. 1 – BREMACK –TARGA AY158NW;

N. 1 – SCUOLABUS MERCEDES – TARGA DH853YF;

VISTO che non esistono beni immobili ad uso abitativo e di servizio, sui quali il Comune vanta diritti reali;

DATO ATTO CHE l'elenco delle attrezzature di telefonia mobile e dei relativi assegnatari è attualmente il seguente:

Assegnatario/Utilizzatore

1	Agente di polizia locale (da assumere)	348.5259***
2	Affini Maurizio	348.7210***
3	A disposizione per	
	esempio per seggi elettorali	348.7210***

SI E' PROCEDUTO AD APPROVARE IL SEGUENTE il piano di razionalizzazione e contenimento delle spese di funzionamento delle strutture comunali, relativo al triennio 2019/2021, così articolato:

DOTAZIONI STRUMENTALI, ANCHE INFORMATICHE.

L'attuale dotazione è da ritenersi distribuita in maniera razionale ed appare adeguata alle esigenze dell'Ente; qualsiasi futuro acquisto di dotazioni informatiche, anche non strumentali, dovrà essere proposto dal Responsabile del Servizio interessato e potrà avvenire soltanto se autorizzato dal Sindaco, previo parere favorevole del Segretario comunale.

AUTOVETTURE DI SERVIZIO.

Non si prevedono futuri acquisti ed è da ritenersi razionale anche in virtù degli incarichi dati nel 2018 per la sistemazione del bremack divenuto obsoleto.

BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

Il patrimonio immobiliare comunale appare utilizzato in modo razionale giacché non potrebbe dar luogo, in ragione delle sue caratteristiche intrinseche, a maggiori entrate per l'Ente.

APPARECCHI DI TELEFONIA MOBILE.

L'attuale dotazione di apparecchi di telefonia mobile deve ritenersi assolutamente razionale e conforma ai dettami di cui all'art. 2, comma 594, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

La stipula di nuovi contratti, volti ad incrementare la dotazione comunale di apparecchiature di telefonia mobile, dovrà essere preceduta e motivata richiesta e dovrà essere autorizzata dal Sindaco, previo parere favorevole espresso dal Segretario comunale.

Verifiche a campione del traffico telefonico saranno effettuate dal Segretario comunale che relazionerà, al riguardo, al Sindaco.

d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D4	1	1	PART TIME
Cat.D2	1	1	
Cat.D1	1	1	
Cat.C5	1	1	
Cat.B7	1	1	
Cat.C1	0	0	CESSATO IL 16/11/2018
Cat.A			
TOTALE	5	5	

Numero dipendenti in servizio al 31/12: NUMERO 5

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2018	5	265.972,27	29,42
2017	6	254.268,83	30,53
2016	6	279.492,98	32,88
2015	6	274.144,00	33,66
2014	6	284.417,31	34,61

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà/ha già provveduto per l'anno 2019:

- ha già provveduto all'assunzione per il servizio di polizia locale a part time 24 ore con contratto a tempo indeterminato categoria C categoria economica C1, a seguito della cessazione verificatasi nel 2018.
- di stipulare con una agenzia di lavoro interinale un contratto per una spesa preventivata massima di € 24.000,00 per un tempo determinato B3 al fine di collaborare con il servizio rientrante tra le funzioni fondamentali dell'ente quale demografico anagrafe ed elettorale, al fine di sostituire il personale attualmente in servizio che a decorrere dal mese di marzo sarà in congedo per maternità obbligatoria;
- di continuare la collaborazione con il tecnico comunale del Comune di Ornavasso ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge n.311/2004 per ausilio all'unico dipendente in part time presso l'ufficio tecnico e per la collaborazione con il servizio amministrativo per i lavori pubblici;
- di prevedere cantieri di lavoro ai sensi della normativa vigente già iniziati nel 2018;
- di instaurare una collaborazione con l'agente di polizia Municipale del Comune di Vogogna sino al 30/06/2019 per n. 4 ore settimanali ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge n.311/2004 per ausilio all'unico agente di polizia locale al fine di affiancare il vigile neo assunto;
- di instaurare una collaborazione con la dipendente in servizio all'anagrafe per il periodo del congedo di maternità della dipendente Perazzi Stella per n. 3 ore settimanali ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge n.311/2004 per ausilio al dipendente interinale;

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

- e per gli anni 2020 e 2021 non verranno riconfermate i seguenti incarichi a tempo determinato:
- stipula con una agenzia di lavoro interinale un contratto per una spesa preventivata massima di € 24.000,00 per un tempo determinato B3;
- collaborazione con l'agente di polizia Municipale del Comune di Vogogna;
- collaborazione con la dipendente in servizio all'anagrafe.

e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata alla realizzazione delle seguenti opere:

- realizzazione impianto wi fi
- realizzazione impianto tecnologico
- sistemazione strade comunali
- costruzione loculi cimitero

Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	TERZO ANNO)	Acquist o ricompr eso nell'impor to compless ivo di un lavoro o di altra acquisiz ione presente in progra mmazio ne di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisi zione nel cui import o compless ivo l'acquist o è ricomp reso (3)	lotto funzional e (4)	Amb ito geografic o di esecuz ione dell' acqui sto (Regione/i)	Settore	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)	
									Primo anno	Secondo anno	TERZO ANNO	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		co dic e AUSA	denominazione
2020	2021	2022	si/no	codice	si/no	COMUNALE	STRADE	SISTEMAZIONE	30000	40000	50000	120000		testo	co dic e	testo
2020	2021	codice	si/no	codice	si/no	COMUNALE	CIMITERO	REALIZZAZIONE LOCULI	30000	30000	valore	60000	valore	testo	co dic e	testo

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

2020		codice	si/no	codice	si/no	CO MU NAL E	STRAD E	IMPIANTO WI FI	25000		valore	25000	val ore	test o	co dic e	testo
2020	2021	codice	si/no	codice	si/no	Test o	forniture / servizi	IMPIANTI TECNOLOGICI		25000	valore	25000	25 00 00	test o	co dic e	Testo
								TOTALE	85000	95000	50000	230000				

**ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2020-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Bernardino Verbano**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	80.000,00	80.000,00	50.000,00	210.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	5.000,00	15.000,00	0	20.000
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
totale	85000,00	95000	50.000	230000

ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Bernardino Verbano

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

ALLA DATA ATTUALE NON CI SONO OPERE INCOMPIUTE MA LE STESSE SONO IN CORSO D'OPERA

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione e opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo dei lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale e avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente e fruibile, anche parzialmente, dalla collettività ?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione	Parte di infrastruttura di rete
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
					somma	somma	somma	somma									

Il referente del programma
(.....)

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
 (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

a) nazionale

b) regionale

Tabella B.3

a) mancanza di fondi

b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale

b2) cause tecniche: presenza di contenzioso

c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge

d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia

e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)

b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)

c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal relativo progetto esecutivo come accennato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

a) prevista in progetto

b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzati nel Programma triennale).	
Descrizione dell'opera	
Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)	unità di misura
Dimensionamento dell'intervento (valore)	valore (mq, mc....)
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato	si/no
L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato	si/no
Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D)	
Sponsorizzazione	si/no
Finanza di progetto	si/no
Costo progetto	importo
Finanziamento assegnato	importo
Tipologia copertura finanziaria	
Comunitaria	si/no
Statale	si/no
Regionale	si/no
Provinciale	si/no
Comunale	si/no
Altra Pubblica	si/no
Privata	si/no

***ALLEGATO I – SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2020-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Bernardino Verbano***

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

NON ESISTONO BENI IMMOBILI DA DISMETTERE

Il referente del programma
(.....)

ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Bernardino Verbano

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

NON CI SONO IN PROGRAMMA OPERE DI IM PORTO MAGGIORE AD EURO 100.000,00.

Numero Intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (4)	lavoro complessivo (6)	Codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia		
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5	
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5	
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5	
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5	
Numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4	Tabella D.5	
															somma	somma	somma	somma	somma	somma		somma			

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

Il referente del programma
(.....)

Note

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma Triennale)				
Responsabile del procedimento				
Codice fiscale del responsabile del procedimento	formato cf			
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	Annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.403/1990	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Bernardino Verbano

**INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE
NON CI SONO IN PROGRAMMA OPERE DI IMPORTO SUPERIORE AD EURO 100.000,00**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

referente del programma
(.....)

Tabella E.1

ADN – Adeguamento normativo

AMB – Qualità ambientale

COP – Completamento Opera Incompiuta

CPA – Conservazione del patrimonio

MIS – Miglioramento e incremento di servizio

URB – Qualità urbana

VAB – Valorizzazione beni vincolati

DEM – Demolizione Opera Incompiuta

DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento di fattibilità delle alternative progettuali”

2. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento finale”

3. progetto definitivo

4. progetto esecutivo

ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020-2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di San Bernardino Verbano

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da Scheda D	testo

Il referente del programma
(.....)

(1) breve descrizione dei motivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
--

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento: -

ASFALTATURA TRE CENTRI ABITATI

RIQUALIFICAZIONE CENTRI STORICI

SISTEMAZIONE PARCO GIOCHI

COSTRUZIONE E SISTEMAZIONE LOCULI.

in relazione ai quali l'Amministrazione intende procedere con il perseguimento delle opere entro e non oltre il 31 dicembre c.a.

Piano delle alienazioni
--

SI ALLEGA ULTIMO PIANO ALIENAZIONE APPROVATO DOVE SI DENOTA CHE LE ALIENAZIONI DEI TERRENI SONO IN CORSO NELL'ANNO 2019:

N	BENI DA ALIENARE	LOCALIZZAZIONE	DATI CATASTALI	VALORE DI STIMA	Anno alienazioni		
					2019	2020	2021
1	Terreno	Ompio	NCT FG. 31 MAPPALE 132 PARTE MQ. 740	9.000,00	9.000,00		
2	Terreno	Ompio	NCT FG. 16 MAPPALE 31 PARTE MQ. 1000	8.000,00	8.000,00		
3	Terreno	Bieno	NCT FG. 36 MAPPALE 78 PARTE DIMQ. 1000	7.800,00	7.800,00		
4	Terreno	BIENO	NCT FG 36 MAPPALE 1 PARTE DIMQ. MASSIMO 2000. IMQ DI INTERESSE VARIANO DA 1500 - 2000 MQ.....(NOTA A)	24.000,00	24.000,00		
			totale alienazioni	48.800,00	48.800,00	0,00	0,00

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Si riconferma lo schema approvato nel 2019:

- 1) programma di incarichi di collaborazione autonoma per l'anno 2019 ai sensi dell'art. 3 comma 55 e segg della legge n. 244 del 24.12.2007 (finanziaria 2008) e smi che qui sotto si riporta:

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022

Il limite massimo agli incarichi di consulenza studio ricerca che questo Ente intende assumere per l'anno 2019 è pari ad € 9.210,000 così suddiviso				
		GEOLOGO		1.000,00
		INCARICHI PER LITI ARBITRAGGI		1.500,00
		incarico esterno professionale		
		per Dlg 626/1994		5.710,00
		altre competenze per incarichi		
		professionali		1.000,00
			totale euro	9.210,00

f) Rispetto delle regole di finanza pubblica

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà continuare a rispettare gli equilibri anche in virtù dell'aumento operato dell'addizionale comunale IRPEF e continuare a mantenere gli stessi con accertamenti da effettuare su IMU e recuperi TARI e nel biennio successivo con i proventi da violazione al codice della strada.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata a programmare gli stessi in modo da non ricorrere ad anticipazione di cassa.

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente negli esercizi precedente ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente

D.U.P.S.?

NO